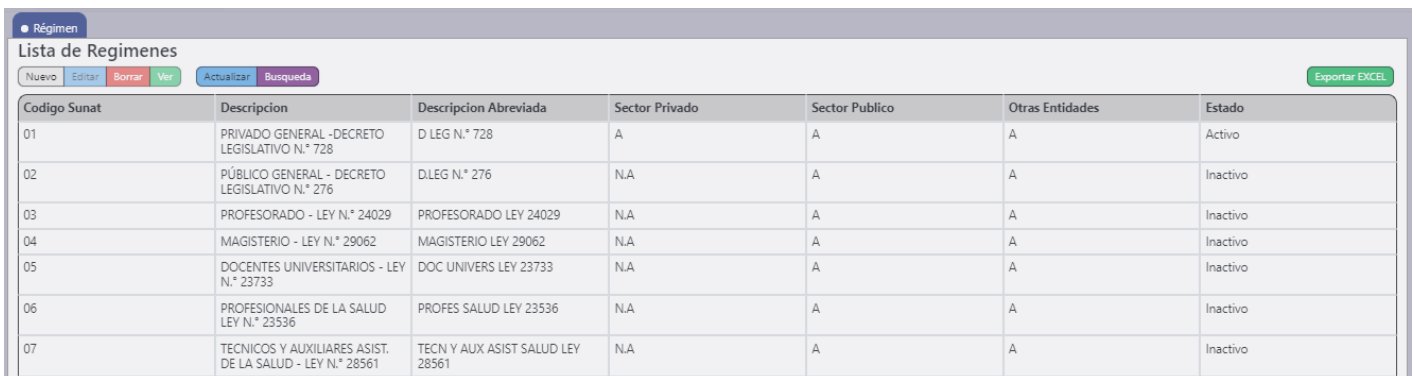


REGIMEN

El módulo "Regimen" es el encargado de gestionar el mantenimiento de los regimenes que serán utilizadas en los otros módulos(Campos de selección como por ejemplo al registrar un contrato tambien se debe especificar la modalidad). En la parte central se muestra el listado de los regimenes,



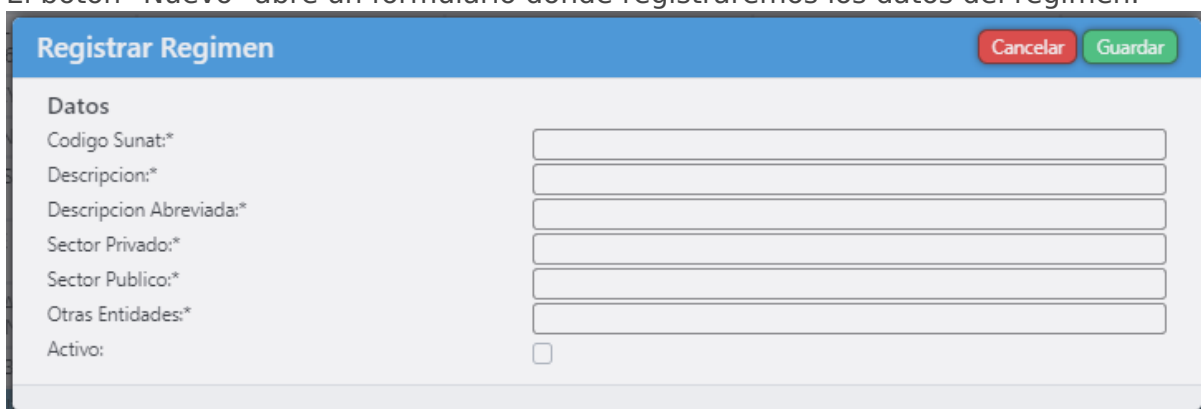
Codigo Sunat	Descripcion	Descripcion Abreviada	Sector Privado	Sector Publico	Otras Entidades	Estado
01	PRIVADO GENERAL -DECRETO LEGISLATIVO N.º 728	D LEG N.º 728	A	A	A	Activo
02	PÚBLICO GENERAL - DECRETO LEGISLATIVO N.º 276	D.LEG N.º 276	N.A	A	A	Inactivo
03	PROFESORADO - LEY N.º 24029	PROFESORADO LEY 24029	N.A	A	A	Inactivo
04	MAGISTERIO - LEY N.º 29062	MAGISTERIO LEY 29062	N.A	A	A	Inactivo
05	DOCENTES UNIVERSITARIOS - LEY N.º 23733	DOC UNIVERS LEY 23733	N.A	A	A	Inactivo
06	PROFESIONALES DE LA SALUD LEY N.º 23536	PROFES SALUD LEY 23536	N.A	A	A	Inactivo
07	TECNICOS Y AUXILIARES ASIST. DE LA SALUD - LEY N.º 28561	TECN Y AUX ASIST SALUD LEY 28561	N.A	A	A	Inactivo

seguidamente en la cabecera tenemos el menú de botones, cada uno de estos tiene una cierta funcionalidad que son los siguientes:



1. NUEVO

- El botón "Nuevo" abre un formulario donde registraremos los datos del regimen:



Registrar Regimen Cancelar Guardar

Datos

Codigo Sunat:*

Descripcion:*

Descripcion Abreviada:*

Sector Privado:*

Sector Publico:*

Otras Entidades:*

Activo:

- Ingresamos el codigo de sunat (dato t-registro), la descripcion, la descripcion abreviada, etc.
- Marcamos la opcion de activado(Opcion que nos permitirá visualizar el item en un campo de seleccion).
- Finalmente una vez llenados todos los datos procedemos a guardarlo.

2. EDITAR

- El botón editar se activa al seleccionar un registro del listado de regimenes. Al hacer click sobre este botón nos abrirá un formulario, en donde se pueden hacer modificaciones necesarias, del cargo como por ejemplo para activar o desactivarlo.

3. BORRAR

- El botón borrar se activa al seleccionar un registro de listado regimenes. Al hacer click en este botón se eliminará este registro.

4. VER

- El botón ver se activa al seleccionar un item del listado de regimenes. Al hacer click en este botón nos abrirá un formulario con los datos del regimen de solo lectura.

5. ACTUALIZAR

- Al hacer click en este botón se vuelve a listar los regimenes con los ultimos cambios realizados.

6. BÚSQUEDA

- El botón búsqueda nos permite realizar un filtro por los campos que nos muestra, al hacer click sobre este botón nos mostrará un formulario en donde podemos ingresar los datos y nos devolverá un listado según los filtros ingresados.

7. EXPORTAR

- Nos permite exportar los datos de los regimenes en un archivo excel.

Revision #2

Created 18 December 2021 17:05:21 by Soporte

Updated 27 December 2021 14:46:44 by Invitado